

Skjema for fullmakt til helsenorge.no

Dette skjemaet bruker du dersom du ønsker å gi en annen person fullmakt til helsenorge.no. Du kan også gi en fullmakt ved å logge deg inn på helsenorge.no.

Den du gir fullmakt til kan benytte tjenester og utføre handlinger på dine vegne. Dette innebærer at personen vil få tilgang til dine helseopplysninger på helsenorge.no. Vedkommende vil også kunne samtykke til bruk av helsenorge.no på vegne av deg. Du må være over 16 år for å gi en fullmakt og over 18 år for å få en fullmakt.

Du vil motta en kode

For å kunne gi en fullmakt til en annen person er det nødvendig med en ekstra bekreftelse fra deg: Vi sender deg et brev med **en kode** så snart vi mottar ditt skjema. Når du har mottatt brevet, ringer du til Veiledning helsenorge.no (23 32 70 00) og oppgir koden sammen med saksnummeret som du finner i brevet. Det er viktig at det er du selv som ringer. Vi vil deretter opprette fullmakten.

Veiledning til utfylling av skjema

Du som gir fullmakten må signere skjemaet og legge ved kopi av gyldig legitimasjon.

Det er viktig at alle feltene i skjemaet fylles ut korrekt. Henvendelsen din kan ikke behandles hvis skjemaet er mangelfullt, eller hvis det inneholder feil opplysninger. For å være sikker på at fullmakten blir gitt til rette vedkommende, vil opplysningene bli kontrollert.

Kopi av legitimasjon (kryss av her):

Dette regnes som godkjent legitimasjon: Pass og førerkort.
Vi godtar ikke utløpt legitimasjon.

Velg områder fullmakten skal gjelde for

Nedenfor velger du hvilke tjenesteområder du ønsker å gi fullmakt til. Hvert tjenesteområde inneholder en eller flere tjenester. Her kan du velge ett område, eller kombinere flere. Du kan lese mer om innholdet i de ulike områdene på siste side i dette skjemaet.

Ønsker du å endre en fullmakt du tidligere har gitt må du krysse av for alle de tjenesteområdene du vil skal gjelde fra nå av.

Velg tjenesteområde(r)

- Innsyn i opplysninger registrert om meg
- Innsyn pasientjournal
- Digitale helsetjenester

Sluttdato (sett maks ett kryss):

Velg om du vil at fullmakten skal gjelde på ubestemt tid eller utløpe en spesifikk dato.

Ubestemt tid Dato (dd.mm.åååå):

Opplysninger om deg som gir fullmakt

Navn (skriv tydelig)	Fødselsnummer (11 siffer)
Adresse (folkeregistrert adresse)	
Postnummer	Poststed

Opplysninger om den som får fullmakt

Navn (skriv tydelig)	Fødselsnummer (11 siffer)
Adresse (folkeregistrert adresse)	
Postnummer	Poststed

Underskrift av den som gir fullmakt

Sted og dato	Underskrift
---------------------	--------------------

NB: Svar vil bli sendt til fullmaktsgivers folkeregistrerte adresse, med kopi til den som får fullmakten.

Har du spørsmål?

Se mer informasjon om tjenestene på helsenorge.no og fullmakt på <https://helsenorge.no/om-min-helse/tjenester>. Har du spørsmål om utfylling av dette skjemaet, kan du ringe Veiledning helsenorge.no på telefon 23 32 70 00.

Skjemaet sendes til:

HELFO

Postboks 2415

3104 Tønsberg

Tjenesteområder:

1. Innsyn i opplysninger registrert om deg

Den du gir fullmakt til vil kunne se opplysninger som er registrert om deg i helse- og omsorgssektoren som er tilgjengeliggjort via helsenorge.no, samt be om retting og sletting av opplysninger.

Fullmakt til dette området gir **ikke** innsyn i din pasientjournal.

Med dette valget gir du tilgang til å

- se data registrert om deg i Helseregistre (bl.a. resepter, kjernejournal og vaksiner)
- se informasjon om din fastlege
- be om retting av feil i registre
- se informasjon om forskningsprosjekter du deltar i
- styre tilgang til enkelte tjenester på Helsenorge

2. Innsyn i pasientjournal

Den du gir fullmakt til vil få en oversikt over dokumenter som helsepersonell har gjort tilgjengelig digitalt.

Med dette valget gir du tilgang til å

- se din pasientjournal
- se helsepersonells oppslag i din pasientjournal
- be om retting av feil i pasientjournal

3. Digital helsetjeneste

Den du gir fullmakt til vil kunne se dialog du har hatt med helsepersonell samt informasjon om timer, brev, skjemaer for utfylling ol. Meldingene kan erstatte tilsvarende kommunikasjon via ordinær post.

Med dette valget gir du tilgang til å

- bestille og administrere dine timeavtaler
- få oversikt over dine henvisninger
- få oversikt over dine helsekontakter
- kommunisere med dine behandlere og andre helsekontakter
- se dine legemidler og fornye dine resepter
- se ditt vaksinekort
- registrere egne opplysninger i din kjernejournal
- bruke digitale verktøy
- bruke nye tjenester som er direkte knyttet til forebygging, behandling eller oppfølging av din helse